



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY



European Quality Training and Management Consultancy FZE
Email: info@europeanqualitytc.com | Web Site: www.europeanqualitytc.com
P.O.Box: 30566 | UAE | Mobile: 00971 566356223 - 00971563356098



Mobile | 00971566356223 : Mobile | 00971566356223 : Phone : 00971566356223

info@europeanqualitytc.com || europeanqualitytc@hotmail.com : Email | <https://www.europeanqualitytc.com> : Web site

الامارات العربية المتحدة - الفجيرة | P.O.BOX : 4422



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY

المدينة	الدورة	التخصص	الكود
بوسطن	فنون ومهارات اتخاذ القرار	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	1284
بوسطن	الهندسة الإدارية وتأثير التدريب والتطوير على الموارد البشرية كقوة تنافسية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	1074
بوسطن	إعداد وكتابة التقارير السياسية	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	1076
بوسطن	رفع كفاءة الكيميائيين والفنيين في مختبرات البحوث والتحليل البترولية	البرامج والدورات الهندسية والفنية	1079
بوسطن	مهارات الإبداع لمدراء المكاتب في الجامعات ومراكز البحوث العلمية	برامج ودورات السكرتارية وإدارة المكاتب	1081
بوسطن	فن التنسيق والمتابعة في العمل	برامج ودورات التنسيق والتواصل والاتصال الإداري	1057
بوسطن	التنسيق الإداري والقانوني لأعمال المحضرين والتبليغ القضائي	البرامج والدورات القانونية	1059
بوسطن	تنمية وتطوير مهارات المنسقين الإداريين وضباط الاتصال لمواجهة أعباء العمل	برامج ودورات التنسيق والتواصل والاتصال الإداري	1061
بوسطن	القيادة الاشرافية والاستراتيجيات السلوكية المتميزة	البرامج والدورات القيادية	3
بوسطن	الاستراتيجيات التعاقدية المتقدمة والتفاوض على العقود والمطالبات	برامج ودورات العقود والمناقصات	960
بوسطن	الرؤية القيادية الابداعية للفرق التفويض والتميز في اتخاذ القرار	البرامج والدورات القيادية	6
بوسطن	الإبداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق	برامج ودورات التنسيق والتواصل والاتصال الإداري	8
بوسطن	إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	1008
بوسطن	القيادة الاستراتيجية وضع الرؤيا المستقبلية واعداد الخطط الادارية وتحقيقها	البرامج والدورات القيادية	10
بوسطن	هندسة الابداع واستراتيجيات الأعمال الإبتكارية	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	12



بوسطن	تعزيز الفعالية الإدارية وبناء ثقافة تنظيمية وتحفيز الإبداع والابتكار	برامج ودورات التطوير الإداري والوظيفي	14
بوسطن	التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في إدارة الأعمال وتحديد الأولويات	برامج ودورات التطوير الإداري والوظيفي	16
بوسطن	التخطيط، التنظيم والتنسيق، الاتصال، قوة الذاكرة، جدولة الأعمال والتعامل مع الضغوط	برامج ودورات التطوير الإداري والوظيفي	18
بوسطن	الاداء الإبداعي في استراتيجية التعامل وخدمة العملاء	برامج ودورات خدمات العملاء	20
بوسطن	الاتجاهات التنظيمية الابتكارية لتطوير اساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز المؤسسي EFQM	البرامج والدورات الإدارية	22
بوسطن	التحكم والسيطرة على الإجهاد والضغط وتعزيز الطاقة الايجابية للتميز فى الاداء	برامج ودورات التطوير الإداري والوظيفي	24
بوسطن	المعايير الشاملة والمنهج الأوربي في التميز القيادي والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الجودة الشاملة	البرامج والدورات القيادية	27
بوسطن	تنمية الجدارات الإدارية، الإشرافية، تطوير القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر	برامج ودورات التطوير الإداري والوظيفي	29
بوسطن	كفاءة التميز القيادي وتطوير المهارات الابتكارية لفرق ومجموعات العمل	البرامج والدورات القيادية	31
بوسطن	المهارات القيادية المتقدمة والذكاء الإستراتيجى فى إدارة الأعمال	البرامج والدورات القيادية	33
بوسطن	المعايير المتقدمة في تخطيط وإعداد اللائحة الداخلية لسياسات الموارد البشرية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	37
بوسطن	الاستراتيجيات المتقدمة للتطوير، التدريب، التنظيم والتقييم	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	39
بوسطن	المعايير المهنية المتقدمة فى نظم تقويم الأداء وتطوير الموظفين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	41
بوسطن	البرنامج المتكامل في إدارة شؤون الموظفين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	1472



بوسطن	تطوير انظمة ادارة الموارد البشرية ونظم تحفيز الموظفين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	44
بوسطن	البرنامج المتكامل لإعداد وتأهيل مدير الموارد البشرية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	46
بوسطن	الاتجاهات الحديثة لشؤون الموظفين (المزايا والتعويضات)	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	48
بوسطن	مفاهيم تنمية الموارد البشرية والاستفادة القصوى من طاقاتها	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	51
بوسطن	ادارة الموارد البشرية وتخطيط المسارات الوظيفية ورفع كفاءة الاداء	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	53
بوسطن	التطوير الاداري وادارة الموارد البشرية والتدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	55
بوسطن	الرؤية الاستراتيجية لإدارة الموارد البشرية وقياس الأداء في ظل منهجية الجودة الشاملة	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	57
بوسطن	الاستراتيجيات المتقدمة في التحليل الوظيفي " إدارة الموارد البشرية , تطوير الموظفين تخطيط المستقبل الوظيفي "	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	59
بوسطن	تطوير معلومات شؤون الموظفين باستخدام الحاسب الآلي في ظل الحكومة الإلكترونية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	61
بوسطن	التميز وإدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية وشؤون الموظفين والتطوير الاداري	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	63
بوسطن	تخطيط القوى العاملة والقيادة المتقدمة وبناء وإدارة فرق عالية الانجاز من منظور ادارة الجودة الشاملة	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	65
بوسطن	صيانة الأصول البشرية ، الحفاظ على استقرار الموظفين المتميزين و استراتيجيات التعامل مع الموظفين أصحاب الأداء الضعيف	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	67
بوسطن	إعداد التقارير الدورية، القوائم المالية وإعداد الحساب الختامي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	71
بوسطن	المعايير المتقدمة في تحليل القوائم المالية ومراجعة البيانات المحاسبية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	73



75	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	الرقابة والتدقيق على الانظمة المحاسبية	بوسطن
77	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم	بوسطن
79	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	معايير الإبلاغ المالي الدولية , اعداد وتقييم البيانات المالية وإدارة المخاطر المالية واعداد الموازنات	بوسطن
81	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	إعداد التقارير المالية	بوسطن
83	برامج ودورات العقود والمناقصات	استراتيجيات ومهارات ادارة العقود والمناقصات والتفاوض لإدارة المشتريات وإتمام الصفقات	بوسطن
85	برامج ودورات العقود والمناقصات	المنازعات الناشئة عن التعامل في العقود ، الاوراق التجارية ، المعاملات المصرفية وطرق حلها	بوسطن
87	برامج ودورات العقود والمناقصات	الاستراتيجيات التعاقدية المتقدمة واستراتيجيات التفاوض على العقود والمطالبات	بوسطن
89	البرامج والدورات القانونية	التطوير المتقدم والابداع القانوني للقانونيين وأعضاء الادارة القانونية	بوسطن
91	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	الأساليب الحديثة لتخطيط ومراقبة المخزون	بوسطن
93	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	منظومة المشتريات : المراسلات ، التفاوض ، التعاقد ، التحكيم	بوسطن
95	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	الإدارة الاستراتيجية والتخطيط في الشبكة اللوجستية النقل والإمداد	بوسطن
97	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	تخطيط وجدولة أعمال الصيانة الشاملة تطوير ورفع كفاءتها وتقييم عملياتها	بوسطن
99	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	الفكر المتقدم والنظم العالمية المحدثة لادارة وصيانة المباني والمنشآت (إدارة وصيانة الاصول)	بوسطن
101	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	المنظومة المتكاملة للصيانة الإنتاجية الشاملة ومتطلبات تطبيقها	بوسطن



بوسطن	مفاهيم الصيانة الحديثة والتميز في ادارة عقودها	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	103
بوسطن	تكنولوجيا تأمين المنشآت من الحرائق والانفجارات وهندسة الاطفاء الفني المتقدمة	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	105
بوسطن	تكنولوجيا خدمات الحريق ومعايير هندسة الإطفاء المتقدمة	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	107
بوسطن	التميز في ادارة المخاطر , الوقاية , السيطرة , رصد المخاطر وتحليل الحوادث	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	109
بوسطن	فن تفعيل الطاقة البشرية وإدارة الأولويات والمهام للسكرتير العصري	برامج ودورات السكرتارية وإدارة المكاتب	111
بوسطن	الرؤية التنفيذية والإبداعية لسكرتارية متقدمة الأداء	برامج ودورات السكرتارية وإدارة المكاتب	113
بوسطن	التميز التنظيمي وتقنيات الاتصالات وتحقيق الجودة الادارية في إدارة المكاتب	برامج ودورات السكرتارية وإدارة المكاتب	115
بوسطن	إدارة العلاقات العامة الدولية	برامج ودورات العلاقات العامة والإعلام	118
بوسطن	المفهوم الشامل للعلاقات العامة في ضوء الفكر الإداري الحديث	برامج ودورات العلاقات العامة والإعلام	120
بوسطن	المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة والاعلام وتطوير أداء المسؤولين الإعلاميين	برامج ودورات العلاقات العامة والإعلام	122
بوسطن	استراتيجيات التسويق والدعاية في ظل المنافسة وبناء فريق العمل التسويقي	برامج ودورات التسويق والمبيعات	124
بوسطن	المهارات المتقدمة في إعداد الخطط التسويقية الفعالة وإستراتيجية تحقيق رضا العملاء من منظور الجودة الشاملة	برامج ودورات التسويق والمبيعات	126
بوسطن	الاستراتيجيات المتقدمة لتحديد وتطبيق الحلول الناجحة للأسواق المستهدفة	برامج ودورات التسويق والمبيعات	128
بوسطن	اعداد مديري التسويق والمبيعات	برامج ودورات التسويق والمبيعات	130
بوسطن	البرنامج المتكامل في مراقبة ومعالجة موارد المياه الجوفية	برامج ودورات إدارة الخدمات الاجتماعية والصحية والبيئة	132
بوسطن	صياغة الأهداف الذكية وبناء مؤشرات الأداء من خلال التنقيب في البيانات	برامج ودورات تقنية المعلومات والاتصالات	134



بوسطن	تقنيات الاتصالات التنظيمية للفرق ومجموعات العمل	برامج ودورات التنسيق والتواصل والاتصال الإداري	137
بوسطن	الادارة الاستراتيجية ، الابداع في التنبؤ والتخطيط الاستراتيجي المتفوق	البرامج والدورات الإدارية	140
بوسطن	مهارات واستراتيجيات القيادة العملية والتخطيط وإدارة الأزمات	البرامج والدورات القيادية	142
بوسطن	التميز القيادي والإبداع الإداري ومهارات التغيير والتخطيط الإستراتيجي	البرامج والدورات القيادية	144
بوسطن	الجودة الادارية الشاملة في إدارة الأعمال بروح الفريق الواحد	البرامج والدورات الإدارية	146
بوسطن	المتابعة وتوفير الوقت والحد من التوتر وخفض الإجهاد التنظيمي	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	148
بوسطن	الخطوات الذكية للمدراء التنفيذيين "الأسس والتطبيقات"	البرامج والدورات الإدارية	150
بوسطن	الافاق المستقبلية للاستثمار البشري لتحقيق الفاعلية والكفاءة والاداء المتميز والجدارة في العمل	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	152
بوسطن	المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير المستمر (محاور ومفاتيح النجاح في الإدارة)	البرامج والدورات الإدارية	154
بوسطن	صياغة الاستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات	البرامج والدورات الإدارية	156
بوسطن	تمكين ، حفز والهام الاخرين وقيادة المواقف الصعبة والأزمات	البرامج والدورات القيادية	158
بوسطن	الادارة المتقدمة فى التفويض والتحفيز والتغلب على الاختلالات الوظيفية	البرامج والدورات الإدارية	160
بوسطن	المنهج البريطاني في التميز والإبداع الإداري وفقا لمعايير الجودة العالمية	البرامج والدورات الإدارية	162
بوسطن	المهارات المتقدمة فى التوجيه والتحفيز وتمكين العاملين لبناء بيئة عمل عالية الأداء	البرامج والدورات الإدارية	164



بوسطن	إعداد المراجعين الداخليين في القطاع العام والخاص	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	1394
بوسطن	إعداد مدير القرن وصياغة استراتيجيات المستقبل في ظل منهجية ستة سيجما	البرامج والدورات الإدارية	167
بوسطن	تطوير الاستراتيجيات الإدارية لتقييم وتطوير أداء المنظمات باستخدام بطاقات الأداء المتوازن	البرامج والدورات الإدارية	169
بوسطن	المهارات الاشرافية والقيادية للادارة الوسطى	البرامج والدورات القيادية	171
بوسطن	تكنولوجيا التميز والإبداع ومهارات التغيير والتطوير المستمر	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	173
بوسطن	تنمية الجدارات الإدارية والإشرافية ومهارات التطوير المستمر	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	175
بوسطن	حل المشكلات وإتخاذ القرارات باستخدام صياغة الخريطة الذهنية لتوليد الأفكار الإبداعية	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	177
بوسطن	منهجيات التميز القيادي والإبداعي وإعداد فرق عمل إبداعية	البرامج والدورات القيادية	179
بوسطن	مهارات التخطيط الاستراتيجي للتحول المؤسسي نحو الجودة الشاملة	البرامج والدورات الإدارية	181
بوسطن	مهارات التوجيه والتحفيز الفعال للأداء المتميز وقيادة فرق العمل	البرامج والدورات القيادية	183
بوسطن	استراتيجيات التفكير والتخطيط والتفوق الاستراتيجي	البرامج والدورات الإدارية	187
بوسطن	العمليات الادارية لغير الاداريين	البرامج والدورات الإدارية	189
بوسطن	تحقيق الإبداع الوظيفي وصياغة إستراتيجية التميز والتفكير الإبداعي	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	192
بوسطن	إدارة التمكين والتحفيز والتفويض وتطوير روح الفريق كأساس لبناء المدراء	البرامج والدورات الإدارية	194
بوسطن	الفكر المتقدم والتوجهات العالمية لتنمية مهارات المدير العصري وتطوير أداء المنظمات	البرامج والدورات الإدارية	196
بوسطن	قياس وتطوير القيادة الاشرافية والتفكير الاستراتيجي ومهارات التفكير الحيوي	البرامج والدورات القيادية	198



بوسطن	تحقيق الريادة القيادية الابداعية والوصول الى قمة التميز والانجاز	البرامج والدورات القيادية	200
بوسطن	المدير الفعال " مهارات تجنب الأخطاء الإدارية "	البرامج والدورات الإدارية	202
بوسطن	الديناميكية القيادية ،الاتصال الفعال وتحقيق المسار المتميز للفريق	البرامج والدورات القيادية	204
بوسطن	التطوير الاداري واستخدام الهندرة في المنظمات الحكومية وشبه الحكومية	البرامج والدورات الإدارية	206
بوسطن	ادارة الغضب والتميز في التعامل مع الآخرين الكفاءة في التعامل مع المشاكل ،الأزمات وبناء الثقة في العمل	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	208
بوسطن	التعامل مع الضغط وترتيب الاولويات وإدارة العواطف في العمل	برامج ودورات التطوير الاداري والوظيفي	211
بوسطن	تقييم الاداء وربط المسار الوظيفي بالمسار التدريبي	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	213
بوسطن	إجراء المقابلات ،استقطاب الكفاءات واختيارها وادارة الأداء	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	1128
بوسطن	استراتيجيات تدريب المدربين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	223
بوسطن	تقييم وادارة هياكل الاجور ووضع الحوافز	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	225
بوسطن	التدقيق الداخلي ونظم المراجعة والرقابة في إدارة الموارد البشرية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	227
بوسطن	ادارة الموارد البشرية (السياسات والاجراءات)	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	229
بوسطن	إدارة الموارد البشرية وتخطيط المستقبل الوظيفي من خلال التحليل الوظيفي	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	231
بوسطن	الولاء التنظيمي والقضاء على السلوك السلبي والانسحاب الوظيفي	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	233
بوسطن	إعداد النظام المتكامل للموارد البشرية وبناء الهيكل التنظيمي	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	235



بوسطن	إعداد مدير التدريب الفعال وفن صياغة وإعداد الخطط التدريبية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	237
بوسطن	إعداد وتطوير أدلة سياسات وإجراءات الموارد البشرية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	239
بوسطن	أساليب قياس التكلفة والعائد على الإستثمار في التدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	241
بوسطن	تخطيط القوى العاملة من منظور إدارة الجودة الشاملة	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	243
بوسطن	تخطيط القوى العاملة وإستراتيجيات تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف والرواتب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	245
بوسطن	تخطيط وتنمية المسار الوظيفي للعاملين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	247
بوسطن	تنمية مهارات الاختيار للمحاورين في مقابلات التعيين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	249
بوسطن	ادارة الموارد البشرية متعددة الثقافات (مهارات التعامل مع الثقافات المتعددة)	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	251
بوسطن	الإستراتيجيات المتعددة لتقييم التدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	253
بوسطن	الإبداع والتميز في تصميم وبناء نظم المعلومات في مجال التدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	255
بوسطن	تنمية مهارات إختصاصي شؤون الموظفين والتطوير الوظيفي	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	257
بوسطن	توصيف وتحليل الوظائف وإعداد الهياكل التنظيمية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	259
بوسطن	التطبيقات الإلكترونية المتقدمة في الإدارة المالية والتحليل المالي الإستراتيجي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	999
بوسطن	التميز والكفاءة في إجراء المقابلات، استقطاب الكفاءات، اختيارها وإدارة الأداء	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	262
بوسطن	تقييم الاداء وتحديد المسار الوظيفي والتدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	264



بوسطن	الاستراتيجيات المتقدمة في الاختيار والتوظيف والنظم التأديبية وأنهاء الخدمة	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	266
بوسطن	تقنيات التوظيف والتطوير وإدارة الأداء وسياسات التحفيز	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	269
بوسطن	تحليل وتصميم الوظائف و قياس كفاءة أداء الموارد البشرية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	271
بوسطن	مهارات تصميم وإعداد وتقييم الحقائق التدريبية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	273
بوسطن	معايير قياس فعالية الموارد البشرية على الأداء التنظيمي ضمن أطر العمل	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	275
بوسطن	استراتيجيات التعامل الفعال مع الاصناف المختلفة للموظفين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	277
بوسطن	النواحي المالية في إدارات شئون الموظفين (رواتب ومزايا الموظفين)	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	279
بوسطن	الابداع والتميز في ادارة علاقات الموظفين	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون الموظفين	281
بوسطن	الاساليب العالمية للتعاقد التدريبي وتقييم الاحتياجات التدريبية	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	283
بوسطن	الأساليب الحديثة لنقل أثر التدريب إلى الواقع العملي	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	285
بوسطن	استراتيجيات إدارة الموارد البشرية وإدارة التدريب الفعالة	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	287
بوسطن	الأسس العلمية في معالجة مشاكل التدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	289
بوسطن	الممارسات الواقعية والأصول العلمية لإدارة التدريب	برامج ودورات الموارد البشرية وشؤون التدريب والتطوير	291
بوسطن	إدارة تعثر الديون والمحاسبة عن التدفقات النقدية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	293
بوسطن	كشف ومعالجة مخاطر التزوير في الاقرارات المالية	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	294



بوسطن	مراجعة وتحليل الموازنات فى الدوائر والأجهزة الحكومية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	296
بوسطن	المعايير المتقدمة لأنظمة المحاسبة الحكومية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	298
بوسطن	التدقيق والضبط المالى تحت مظلة COSO	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	300
بوسطن	دعم وتطوير الأداء المهني لمحاسبي المصروفات والتسويات	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	302
بوسطن	مراجعة البيانات المالية وتوثيق وتقييم نظم الرقابة الداخلية	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	304
بوسطن	النظم المتقدمة فى المحاسبة وتحقيق الرقابة المالية وتقييم الاداء	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	306
بوسطن	تقييم وتحليل الأخطار المالية و بناء الاستراتيجيات المالية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	308
بوسطن	الرقابة على تشغيل البيانات المحاسبية وتدققها بين الإدارة المالية والحاسوب	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	310
بوسطن	تحليل البيانات والقوائم المالية باستخدام الطرق الاحصائية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	312
بوسطن	تنمية المهارات المالية للعاملين بإدارات شئون الموظفين باستخدام الحاسب الآلي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	314
بوسطن	تطوير واعادة هيكلة النظم المحاسبية الحكومية وفقا للمستجدات العالمية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	316
بوسطن	الأسس المحاسبية والمالية واعداد القوائم والبيانات المالية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	318
بوسطن	المحاسبة التحليلية واتخاذ القرارات الإدارية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	320
بوسطن	تنظيم وتقديم التقارير وإدارة النظم المالية للمراقبين الماليين	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	322
بوسطن	الإتجاهات الحديثة فى المراجعة وفحص الحسابات	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	324



بوسطن	رفع كفاءة المحاسب في الأجهزة والدوائر الحكومية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	326
بوسطن	تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر والضبط الداخلي	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	328
بوسطن	التطبيقات وتنمية المهارات المحاسبية والمالية باستخدام الحاسب الآلي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	330
بوسطن	المحاسبة المالية المتقدمة وتقييم ، تحليل الأداء المالي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	332
بوسطن	تصميم وتحليل القوائم المالية باستخدام الحاسب الالى	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	334
بوسطن	التحول من موازنة البنود إلى موازنة البرامج والأداء	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	336
بوسطن	تصميم وتحليل البيانات المالية باستخدام Microsoft Excel	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	338
بوسطن	المهارات المتخصصة في التدقيق والتفتيش المالي والإداري	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	340
بوسطن	معايير المحاسبة الدولية المرتبطة بوظيفة القياس	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	342
بوسطن	إعداد دراسات الجدوى وتقييم الفرص الاستثمارية	برامج ودورات القطاع المصرفي وأسواق المال وقطاع التأمين	344
بوسطن	بناء وتطوير نظم الرقابة الداخلية بالمنشآت	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	346
بوسطن	بناء وتطوير نظم المعلومات المحاسبية والنظم المالية المتكاملة	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	347
بوسطن	إدارة المخاطر المالية للمنشآت في ظل حالات التعثر الاقتصادي والعسر المالي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	349
بوسطن	ديناميكية التخطيط ووضع الميزانيات والتنبؤ المالي	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	351
بوسطن	المهارات الفنية لحوكمة الشركات ومحاربة الفساد المالي والإداري	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	353



بوسطن	الأدوات المالية: الاعتراف والقياس وفق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	355
بوسطن	التحليل المالي المتقدم باستخدام برنامج أوراق Excel العمل	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	357
بوسطن	إعداد القيود المحاسبية , القوائم المالية والحسابات الختامية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	359
بوسطن	التدقيق المحاسبى وضبط المخالفات والاحتيايل وإدارة التحقيقات المالية	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	361
بوسطن	البنوك الالكترونية وتقنيات العمل المصرفي	برامج ودورات القطاع المصرفي وأسواق المال وقطاع التأمين	363
بوسطن	الأساليب الفعالة في ترشيد التكلفة وتعظيم الربحية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	365
بوسطن	استراتيجيات إدارة العقود والمناقصات	برامج ودورات العقود والمناقصات	367
بوسطن	عمليات جرائم الاموال في الاسواق المالية وكيفية مواجهتها	برامج ودورات القطاع المصرفي وأسواق المال وقطاع التأمين	369
بوسطن	مهارات التفاوض لإدارة العقود والمشتريات	برامج ودورات العقود والمناقصات	371
بوسطن	الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الادارية، ضوابط الفساد الاداري وسلطة التأديب	البرامج والدورات القانونية	373
بوسطن	البنوك الالكترونية والحماية القانونية لها	برامج ودورات القطاع المصرفي وأسواق المال وقطاع التأمين	375
بوسطن	إستراتيجيات التحكيم التجاري وتسوية المنازعات	البرامج والدورات القانونية	377
بوسطن	الاستراتيجيات المتقدمة في التحكيم والتفاوض وإعداد العقود	برامج ودورات العقود والمناقصات	379
بوسطن	تنمية مهارات أعضاء الإدارات القانونية	البرامج والدورات القانونية	382
بوسطن	الاسس الحديثة لكتابة وصياغة العقود من خلال الاحكام القانونية والتجارية	برامج ودورات العقود والمناقصات	384
بوسطن	المشاكل القانونية الناتجة عن التعامل في الاعتمادات المستندية و طرق حلها لدى جهات التقاضي	البرامج والدورات القانونية	386



بوسطن	المعايير الدولية في إعداد وصياغة وتقديم المذكرات القانونية	البرامج والدورات القانونية	388
بوسطن	الحوكمة والإصلاح المالي والإداري في المؤسسات - الفحص والتدقيق في ظل المعايير الدولية	برامج ودورات الرقابة والتدقيق والحوكمة وإدارة المخاطر والإمتثال	390
بوسطن	العقود الالكترونية أفضل الممارسات والآثار القانونية المترتبة عليها	برامج ودورات العقود والمناقصات	392
بوسطن	المكتب القانوني الالكتروني	البرامج والدورات القانونية	394
بوسطن	المنظومة القانونية والادارية للعقود والمناقصات وادارة المطالبات والتحكيم بشأنها	برامج ودورات العقود والمناقصات	396
بوسطن	الإعداد الفني للمستشارين القانونيين	البرامج والدورات القانونية	398
بوسطن	التقنيات الفنية في إعداد وكتابة التقارير القانونية	البرامج والدورات القانونية	400
بوسطن	المهارات الحديثة في إعداد العقود الإدارية وتجنب الأخطاء الشائعة فيها	برامج ودورات العقود والمناقصات	402
بوسطن	الرقابة المالية الحديثة والمحاسبية الحكومية من منظور مالي وقانوني	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	404
بوسطن	الأصول الحديثة لصياغة بنود واتفاقيات التحكيم	البرامج والدورات القانونية	406
بوسطن	تطوير العلاقات بين الإداريين والقانونيين	البرامج والدورات القانونية	408
بوسطن	التفاوض على العقود وأفضل الممارسات التقنية	برامج ودورات العقود والمناقصات	410
بوسطن	النظم الحديثة في اعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي	برامج ودورات العقود والمناقصات	412
بوسطن	استراتيجيات الشراكات الاكاديمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	34
بوسطن	التحليل المالي لشركات المقاولات	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	975
بوسطن	الأحكام القانونية للتفتيش والإنضباط الوظيفي	البرامج والدورات القانونية	417
بوسطن	تقييم العروض وترسية المعطاءات وإعداد العقود	برامج ودورات العقود والمناقصات	420
بوسطن	تطوير وتنمية فنون الاستشارات القانونية	البرامج والدورات القانونية	422



بوسطن	صياغة العقود الإلكترونية وضوابطها القانونية	البرامج والدورات القانونية	424
بوسطن	تنمية الوعي القانوني والأداء الأمني	البرامج والدورات القانونية	426
بوسطن	القانون الإداري والجوانب القانونية في وقف العاملين عن العمل	البرامج والدورات القانونية	428
بوسطن	التقنيات الحديثة في ضبط المخالفات والخدع المالية	البرامج والدورات المحاسبية والمالية والاحصائية	430
بوسطن	حل المنازعات والمطالبات	البرامج والدورات القانونية	433
بوسطن	تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية	برامج ودورات العقود والمناقصات	435
بوسطن	الاتجاهات العملية والتطبيقية في العقود والرخص الإلكترونية	برامج ودورات العقود والمناقصات	437
بوسطن	المحاسبة عن المخزون والرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	439
بوسطن	تنظيم وإدارة ومراقبة المستودعات	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	441
بوسطن	فن إعداد العطاءات وتكتيكات التفاوض مع الموردين في إدارة المشروعات	برامج ودورات إدارة المشاريع	443
بوسطن	اجراءات تطبيق ادارة الجودة الشاملة في المشتريات	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	445
بوسطن	التقنيات والاستراتيجيات الحديثة لخصائي الإمدادات والمشتريات والعقود	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	447
بوسطن	المعايير والاستراتيجيات المتقدمة للمشتريات والمخازن وادارة الخدمات اللوجستية	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	449
بوسطن	التميز في تخطيط وجدولة ومراقبة أعمال الصيانة	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	1445
بوسطن	الرقابة على المخزون	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	452
بوسطن	المواصفات القياسية العالمية الحديثة لتطبيق أنظمة الجودة في المخازن (iso 2000)	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	454



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY

بوسطن	الأساليب الحديثة لإدارة المستودعات	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	456
بوسطن	المنهج العلمي والعملية في التخلص من المخزون الراكد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	458
بوسطن	الإدارة الإلكترونية الفعالة للمخازن والمستودعات	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	460
بوسطن	ادارة عمليات التجهيز والامدادات الاستراتيجية وسلاسل التوريد الفعالة	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	462
بوسطن	استخدام نظم المعلومات وتطبيقات الحاسب في إدارة المواد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	464
بوسطن	نظام تخطيط الاحتياجات من المواد M.R.P	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	466
بوسطن	القياس والتخطيط المتقدم لادارة التجهيز والشراء وسلسلة الامداد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	468
بوسطن	الابتكار والابداع في إدارة المخازن . المواد والمخزون الراكد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	470
بوسطن	تصميم وبناء قواعد بيانات المشتريات والمخزون	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	472
بوسطن	التقنيات الحديثة في التخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	474
بوسطن	الإدارة الفعالة المشتريات طبقاً لمواصفات الأيزو 9001	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	476
بوسطن	الاتجاهات الحديثة في إدارة المشتريات والتموين الفعال	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	478
بوسطن	الجرد المخزوني ومعالجة المخلفات والمخزون الراكد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	480
بوسطن	الادارة الفعالة للمستودعات والمخازن : إدارة المخازن ومقاييس أداء ورقابة المخزون	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	482
بوسطن	الإدارة اللوجستية للمواد وفقاً لمدخل إدارة الجودة الشاملة	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	485



بوسطن	التميز في إدارة المشتريات والعطاءات والتفاوض الشرائي	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	487
بوسطن	مهارات تخطيط الاحتياجات من المواد وأساليب الرقابة على المخزون ونظم الجرد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	489
بوسطن	الاستراتيجيات الحديثة في التوصيف والتبويب وترميز المواد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	491
بوسطن	الأساليب الفعالة لمواجهة المشاكل الناتجة عن عمليات الشراء والتخزين	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	493
بوسطن	أفضل الممارسات في تخطيط سلسلة الإمدادات وجدولة الموردين وإجراء المطالبات	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	495
بوسطن	تحليل النزاعات والمفاوضات الدولية	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	1361
بوسطن	ادارة المشتريات والعقود اللوجستية	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	498
بوسطن	اساليب حل مشكلات المشتريات (المدخل الابتكاري)	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	500
بوسطن	طرق وميكنة أساليب نظم البيع والشراء في ظل التجارة الإلكترونية	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	502
بوسطن	التشريعات الهندسية في مجال التركيبات الكهربائية	البرامج والدورات الهندسية والفنية	504
بوسطن	وقاية وصيانة المحركات الكهربائية	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	506
بوسطن	ترشيد استهلاك الطاقة الكهربائية	البرامج والدورات الهندسية والفنية	508
بوسطن	نظم المعلومات الجغرافية الخاصة بالإسكان والتخطيط العمراني	البرامج والدورات الهندسية والفنية	510
بوسطن	الادارة المالية للصيانة وخفض التكاليف	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	512
بوسطن	تخطيط وتصميم وادارة ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية	برامج ودورات إدارة المشاريع	514
بوسطن	التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية	البرامج والدورات الهندسية والفنية	516



بوسطن	تحسين الأداء الوظيفي للصيانة التوقفية باستخدام المنهج القيمي	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	518
بوسطن	تكنولوجيا تشغيل وحدات إنتاج النفط	برامج ودورات النفط والغاز	520
بوسطن	الطرق الحديثة لتقييم الاثر البيئي للمشروعات الصناعية والهندسية	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	522
بوسطن	التمديدات الكهربائية والكابلات فى شبكات التوزيع	البرامج والدورات الهندسية والفنية	524
بوسطن	الأساليب الحديثة فى الاستكشاف وطرق إنتاج النفط	برامج ودورات النفط والغاز	526
بوسطن	تحقيق الكفاءة والفعالية والتحكم فى قطع الغيار والمواد	برامج ودورات المشتريات والمخازن والدعم اللوجستي	528
بوسطن	نظم إدارة الصيانة المبرمجة	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	530
بوسطن	النظم المتقدمة للصيانة والتخطيط الاستراتيجي لعمليات إيقاف التشغيل	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	533
بوسطن	طرق تخزين ونقل وتوزيع المنتجات النفطية	برامج ودورات النفط والغاز	535
بوسطن	الصيانة التنبؤية وانظمة مراقبة الالات	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	537
بوسطن	التحكم الهيدروليكي للمعدات وصيانتها	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	539
بوسطن	صيانة المحولات وقواطع تيار الضغط العالي	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	541
بوسطن	الصيانة الكلية: التخطيط, التصميم , بناء النظام والتشغيل	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الاصول والممتلكات	543
بوسطن	توصيف المواد الإنشائية واختباراتها واعتمادها	البرامج والدورات الهندسية والفنية	545
بوسطن	مراجعة التصميم المعمارية وتوصيف المواد	البرامج والدورات الهندسية والفنية	547
بوسطن	طرق تصميم وبناء خطوط أنابيب النفط واختبار المضخات والمحابس	برامج ودورات النفط والغاز	549
بوسطن	المحولات الكهربائية	البرامج والدورات الهندسية والفنية	551



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY

بوسطن	الصيانة الصناعية وتشخيص أعطال المعدات	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الأصول والممتلكات	553
بوسطن	تصميم وتحليل نظم الصيانة وتخطيط العمليات	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الأصول والممتلكات	555
بوسطن	ادارة نظم جودة الصيانة	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الأصول والممتلكات	557
بوسطن	الاتجاهات المتقدمة للصيانة التشغيلية واعمالها الفنية	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الأصول والممتلكات	559
بوسطن	النظم والتقنيات المتقدمة فى صيانة المنشآت والمرافق وسلامة الأصول	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الأصول والممتلكات	561
بوسطن	الأساليب الحديثة لإدارة المخزون النفطي	برامج ودورات النفط والغاز	563
بوسطن	نظم المعلومات الجغرافية في التطبيقات الجيولوجية	البرامج والدورات الهندسية والفنية	565
بوسطن	التخطيط البيئي ومراقبة التلوث	برامج ودورات إدارة الخدمات الاجتماعية والصحية والبيئة	569
بوسطن	مراجعة أنظمة السلامة والتفتيش الوقائي	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	571
بوسطن	البرنامج التخصصي لتأهيل مديري ومشرفي الأمن والعلاقات الحكومية	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	573
بوسطن	أسس التفتيش والمراجعة فى أعمال السلامة	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	575
بوسطن	تقييم أداء مشرفي السلامة وفقاً لمعايير (ألوشا) العالمية	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	577
بوسطن	التقنيات المتقدمة في إعداد خطط الطوارئ والانقاذ والاحلاء	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	579
بوسطن	التطوير والاتجاهات الحديثة لاعمال الامن والسلامة	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	581
بوسطن	مهارات كتابة التقارير الأمنية ومحاضر التحقيق	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	583
بوسطن	الاتجاهات الحديثة في التميز والابداع القيادي لمدراء الامن والسلامة	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	585
بوسطن	المهارات السلوكية لرجال الأمن	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	587



بوسطن	الأمن والسلامة في العمليات البترولية	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	589
بوسطن	وضع الإجراءات الأمنية في حماية المنشآت الإستراتيجية	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	591
بوسطن	تحديد احتمالية المخاطر أثناء عملية التشغيل (HAZOP)	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	593
بوسطن	القيادة الشاملة لفرق الازمات وادارة الاتصالات تحت الطوارئ والضغط	البرامج والدورات القيادية	595
بوسطن	استخدام الشبكة العالمية (الانترنت) للمراقبة الأمنية المستمرة	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	597
بوسطن	المهارات المتكاملة لرجال الإطفاء وسبل مكافحة الكوارث والحرائق والحوادث	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	599
بوسطن	حرائق البترول بين تدابير الوقاية وتقنيات المكافحة	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	601
بوسطن	التحقيق في الحوادث وتحليل الاسباب الجذرية وفقا لمعايير الاوشا الامريكية	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	603
بوسطن	الأساليب العلمية الحديثة لحساب تكاليف وإقتصاديات الصيانة	برامج ودورات تخطيط الصيانة وإدارة الأصول والممتلكات	604
بوسطن	الاستراتيجيات الأمنية الحديثة - مفهوم وتطبيق	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	606
بوسطن	أنظمة الوقاية ومكافحة الحريق	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	608
بوسطن	العلاجات العامة الأمنية وحماية الشخصيات الهامة في المؤتمرات والاحتفالات	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	610
بوسطن	الاستراتيجيات الحديثة لتنمية مهارات الإدراك والحس الأمني والتفكير الذهني	البرامج والدورات الأمنية والسياسية	613
بوسطن	النظم المتقدمة للامن الصناعي والتحقيق الفني للحوادث المهنية	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	616
بوسطن	ادارة انظمة السلامة والصحة المهنية واعداد الخطط التنفيذية	برامج ودورات السلامة والصحة المهنية	618
بوسطن	الجودة الشاملة في التعليم العالي والجامعات والمؤسسات التعليمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	620



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY

بوسطن	ادارة الخدمات التعليمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	622
بوسطن	استراتيجيات وأساسيات التعليم الإلكتروني في ظل منهجية الجودة الشاملة	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	624
بوسطن	الأساسيات والنظم الحديثة في مجال ادارة المكتبات وتقنية المعلومات	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	626
بوسطن	القياس والتقويم والعملية التعليمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	628
بوسطن	مفاهيم ادارة الجودة الشاملة في تطوير نظام التعليم الجامعي	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	630
بوسطن	استخدام البحث العلمي في تحديد إحتياجات مشروعات الخدمات التعليمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	632
بوسطن	مهارات التدريس عن بعد في ظل منهجية الحكومة الإلكترونية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	634
بوسطن	تطبيق ادارة الجودة الشاملة في النظام التعليمي	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	636
بوسطن	تخطيط وتنفيذ حملات التوعية والإرشاد في المؤسسات التعليمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	638
بوسطن	الاتجاهات والتطورات الحديثة في خدمة التعليم الإلكتروني	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	640
بوسطن	تخطيط وتطوير التعليم والبحث العلمي في الدول العربية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	642
بوسطن	آفاق البحث العلمي في ظل مسيرة التطوير والتحديث	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	644
بوسطن	المبادئ السبعة للتدريس الجيد	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	646
بوسطن	الإدارة الاستراتيجية للجودة الشاملة في المؤسسات العلمية والجامعات ومراكز البحوث	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	648
بوسطن	تنظيم الدورات و المؤتمرات والندوات العلمية	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	650



الجودة الأوروبية
EUROPEAN QUALITY

بوسطن	ادارة وتنظيم المكتبات في الجامعات ومراكز البحوث	برامج ودورات التعليم والتعليم العالي والمكتبات	652
-------	--	---	-----



الجمدة الأوروبفة
EUROPEAN QUALITY

